

اطلاعیه شماره ۲

نحوه پذیرش و ثبت نام از پذیرفته شدگان نهایی

مقطع کارشناسی ارشد سال ۱۳۹۶

ضمن خیر مقدم و تبریک به مناسبت پذیرفته شدن شما در دانشگاه قم و آرزوی یک دوره تحصیلی موفق، و تشکر نسبت به انتخاب این دانشگاه جهت گام نهادن دوباره به عرصه وسیع علم اندوزی، به اطلاع می‌رساند مراحل پذیرش و ثبت نام پذیرفته شدگان محترم به شرح زیر صورت می‌پذیرد:

۱. ثبت الکترونیکی (غیر حضوری) **الزامی**

۲. ثبت نام حضوری **الزامی**

۳. مراحل درخواست خوابگاه **اختیاری غیربومی**

۴. شهریه **الزامی** (دانشجویان نوبت دوم، مجازی و پردیس خودگردان)

۵. ثبت نام جهت تکمیل کارنامه سلامت **الزامی**

۱. ثبت نام الکترونیکی (غیر حضوری)

۱.۱. زمان ثبت نام الکترونیکی

جهت ثبت نام الکترونیکی، طبق زمانبندی زیر به سامانه آموزشی گلستان به آدرس «edu.gom.ac.ir» مراجعه و نسبت به بارگذاری مدارک درخواستی و تکمیل اطلاعات خود اقدام نمایید.

رشته تحصیلی	از تاریخ	تا تاریخ
کلیه رشته‌های تحصیلی مقطع کارشناسی ارشد	۱۳۹۶/۰۶/۱۲	۱۳۹۶/۰۶/۱۳

۱.۲. نحوه ورود به سامانه گلستان

جهت ورود به سامانه گلستان نیاز به شناسه کاربری و رمز عبور به شکل زیر می‌باشد:

شناسه کاربری	(شماره داوطلبی کنکور) + U۹۶۱
رمز عبور	شماره ملی

به عنوان مثال:

اگر شماره داوطلبی کنکور شما ۱۷۰۹۸۶ باشد، شناسه کاربری شما برای ورود سامانه گلستان **U۹۶۱۱۷۰۹۸۶** (حرف U بزرگ) خواهد بود.

۱.۳. مدارک مورد نیاز ثبت نام الکترونیکی

به منظور ثبت نام الکترونیکی، لازم است اسکن مدارک مشروحه زیر، در سامانه گلستان دانشگاه بارگذاری گردد.

(۱) تمامی صفحات شناسنامه

(۲) پشت و روی کارت ملی

(۳) عکس ۳×۴ (پشت زمینه سفید که در سال جاری گرفته شده باشد)

(۴) دانشنامه یا گواهینامه موقت مدرک کارشناسی یا سطح دو حوزه علمیه (مورد تأیید حوزه علمیه قم یا خراسان)

- (۵) دانشنامه یا گواهینامه موقت مدرک کاردانی (در صورتی که فارغ التحصیل مقطع کاردانی نیز بوده اید)
- (۶) کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای دانشجویان پسری که دارای این کارت هستند
- (۷) پرداخت الکترونیکی مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال (پنجاه هزار تومان) از طریق سامانه گلستان جهت هزینه صدور کارت و خدمات آموزشی (فقط از طریق سامانه گلستان پرداخت گردد).

تذکرات مهم:

- تذکر (۱) به مدارک ثبت نامی غیر مرتبط ترتیب اثر داده نشده و تأیید نمی گردد.
- تذکر (۲) مسئولیت صحت مدارک ارسالی به عهده شخص دانشجو می باشد؛ و در هر زمان که خلاف آن مشخص گردد در هر مرحله ای از تحصیل که باشد ثبت نام و ادامه تحصیل آن کأن لم یکن تلقی می گردد و کلیه خسارات وارده از دانشجو دریافت خواهد گردید.
- تذکر (۳) کسانی که در فرجه یکساله خدمت سربازی بعد از تاریخ فارغ التحصیلی می باشند فقط گزینه مشمول را علامت بزنند؛ همچنین داشتن نامه اتمام معافیت تحصیلی از دانشگاه مقطع قبلی ضروری است.
- تذکر (۴) کسانی که فاقد مدرک کارت پایان خدمت یا معافیت دائم هستند نیز فقط گزینه مشمول را علامت بزنند.
- تذکر (۵) در صورتی که دانشجوی نیم سال آخر بوده و تاکنون مدرک تحصیلی خود را دریافت نکرده اید، لازم است به جای اسکن مدرک تحصیلی، **فرم شماره ۱۴** تأیید شده دانشگاه مقطع قبلی را بارگذاری نمایند.
- تذکر (۶) پذیرفته شدگان لازم است حداکثر تا تاریخ ۹۶/۰۶/۳۱ فارغ التحصیل شوند؛ بدیهی است در صورتی که قادر به ارائه مدرک فارغ التحصیلی خود نباشند، به طور مشروط با اخذ **فرم تعهد شماره ۱۵** ثبت نام خواهند شد. و می بایست تا تاریخ ۹۶/۰۹/۳۰ نسبت به ارائه گواهی فراغت اقدام نمایند و در غیر اینصورت قبولی ایشان لغو خواهد شد.
- تذکر (۷) **پس از بارگذاری مدارک و تکمیل اطلاعات در سامانه گلستان، لازم است فرم اطلاعات پذیرش را چاپ و امضا نموده و در زمان مراجعه حضوری به همراه سایر مدارک تحویل دهید.**

۲. ثبت نام حضوری

۲.۱. زمان ثبت نام حضوری

جهت ثبت نام حضوری، طبق زمانبندی زیر به محل دانشگاه قم مراجعه نمایید:

ردیف	رشته تحصیلی	روز	تاریخ
۱	علوم پایه	دوشنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۳
۲	پرديس خودگردان	دوشنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۳
۳	الهیات	سه شنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۴
۴	فنی و مهندسی	سه شنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۴

ردیف	رشته تحصیلی	روز	تاریخ
۵	ادبیات و علوم انسانی	چهارشنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۵
۶	مدیریت	چهارشنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۵
۷	آموزش های الکترونیکی (مجازی)	پنجشنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۶
۸	حقوق	پنجشنبه	۱۳۹۶/۰۶/۱۶

ساعت مراجعه فقط در روزهای فوق الذکر به شرح ذیل خواهد بود:

صبح ها از ساعت ۸:۳۰ لغایت ۱۲:۰۰

عصر ها از ساعت ۱۳:۳۰ لغایت ۱۴:۳۰

آدرس محل مراجعه

قم، بلوار الغدير، بعد از شهرک قدس، دانشگاه قم،

برادران: مسجد دانشگاه

خواهران: ساختمان امام خامنه ای

۲.۲ مدارک مورد نیاز ثبت نام حضوری

- فرم چاپ شده اطلاعات پذیرش که به امضای دانشجو رسیده است. (با خودکار آبی یا مشکی)
- اصل شناسنامه و ۲ سری تصویر تمام صفحات آن
- اصل کارت ملی و ۲ سری تصویر پشت و روی آن
- تعداد ۶ قطعه عکس ۳×۴ زمینه سفید و پشت نویسی شده سال جاری
- اصل دانشنامه یا گواهینامه موقت مدرک کارشناسی یا سطح دو حوزه علمیه (داشتن معدل ضروری است)
- اصل دانشنامه یا گواهینامه موقت مدرک کاردانی (در صورتی که فارغ التحصیل مقطع کاردانی نیز بوده اید)
- اصل گواهی معدل در صورتی که دانشجوی نیمسال آخر بوده و هنوز مدرک تحصیلی دریافت ننموده اند. **(فرم شماره ۱۴ و ۱۵).**
- ارائه فرم های ۱۴ و ۱۵، از فارغ التحصیلان قبل از تاریخ ۱۳۹۶/۱/۱ به عنوان مدرک فراغت از تحصیل پذیرفته نخواهد شد؛ و این افراد باید اصل یا گواهی موقت را ارائه نمایند.
- ارائه اصل فرم تکمیل شده **شماره ۱۶** (برگ تقاضا نامه برای بهره مندی از مزایای آموزش رایگان)
- اصل گواهی تأیید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ کارشناسی برای فارغ التحصیلان رتبه اول دوره کارشناسی با قید معدل **(فرم شماره ۱۳)**
- اصل و تصویر (پشت و رو) کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم
- موافقت یا مجوز از حوزه علمیه برای پذیرفته شدگانی که از معافیت تحصیلی حوزه استفاده می نمایند. (برادران)
- حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط از سازمان متبوع برای کارکنان دولت
- تذکر) متعهدین خدمت آموزش و پرورش از آموزش و پرورش محل خدمت خود می بایست اقدام نمایند.

۱۵) فرم تأییدیه مخصوص سهمیه رزمندگان و رزمندگان جهادگر برای پذیرفته شدگان مشمول سهمیه رزمندگان (ماده ۱ و تبصره های چهارگانه آن در آیین نامه اجرایی قانون ایجاد تسهیلات برای ورود رزمندگان و جهادگران داوطلب بسیجی به دانشگاه ها) **(فرم شماره ۱۱ و ۱۲)**

تذکرات مهم:

تذکر ۱) عدم ثبت نام الکترونیکی در زمان مقرر به منزله انصراف از تحصیل بوده و امکان هیچگونه ثبت نام حضوری وجود نخواهد داشت.

تذکر ۲) ثبت نام الکترونیکی فقط به عنوان ثبت نام اولیه بوده و پذیرش قطعی زمانی است که اصل مدارک درخواستی تحویل اداره پذیرش گردد. (ثبت نام حضوری نیز ضروری است)

تذکر ۳) بنابر دستور العمل سازمان سنجش آموزش کشور و بخشنامه وزارت متبوع اصل مدارک کارشناسی یا گواهی نامه موقت به عنوان مدارک ثبت نام در پرونده بایگانی و تا زمان فارغ التحصیلی به دانشجو تحویل نمی گردد لذا از مدارک خود کپی برابر با اصل تهیه و نزد خود نگهداری کنید تا در مواقع ضروری استفاده نمائید.

۳. مراحل درخواست خوابگاه

دانشگاه قم به علت محدودیت در ظرفیت خوابگاهها (علی الخصوص برای خواهران)، برای اکثریت دانشجویان مقطع کارشناسی فقط به مدت ۶ ترم و برای مقطع کارشناسی ارشد به مدت ۲ ترم، و از ترم سوم به بعد خوابگاه واگذار می نماید. بنابراین تخصیص خوابگاه از ترم اول، به تعداد محدودی از دانشجویان جدیدالورود متقاضی خوابگاه، با توجه به ظرفیت و طبق امتیازبندی (براساس مدارک آپلود شده در عملیات درخواست خوابگاه) انجام می گردد؛ لذا اکثریت دانشجویان خواهر بایستی از خوابگاه های خودگردان تحت نظارت دانشگاه استفاده نمایند.

لذا در صورتیکه متقاضی خوابگاه می باشید، در مراحل پذیرش غیرحضوری در سایت گلستان به نکات زیر توجه نمایید.
۱- بعد از وارد شدن در سایت edu.qom.ac.ir ثبت نام اینترنتی خود را در منوی پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود از مسیر زیرشروع نمایید:

آموزش / دانشجو / پذیرش غیرحضوری / پذیرش غیرحضوری دانشجویان جدیدالورود

۲- جلوی جمله متقاضی خوابگاه می باشید؟ روی گزینه **بلی** کلیک نمایید. در این صورت ردیفی به نام عملیات درخواست خوابگاه به ردیف بعدی اضافه می شود.

۳- برای ثبت درخواست خوابگاه بایستی وارد عملیات درخواست خوابگاه شوید و سه مرحله عملیات درخواست خوابگاه را تا انتها به طور کامل انجام دهید تا در لیست متقاضیان خوابگاهی قرار بگیرید.

نکته مهم: لازم است در مرحله اول عملیات درخواست خوابگاه، که پر کردن اطلاعات خوابگاهی است:

الف- برای درج شهر خود بایستی روی کادر سمت چپ چند حرفی از نام شهر خود را وارد نمایید و بعد روی آیکن علامت سؤال کلیک نمایید و نام محل سکونت خود را از لیست انتخاب نمایید.

ب- در این مرحله بایستی تمام اطلاعات به صورت کامل پر گردد و در نهایت تایید مربوط به دانشجو را به گزینه بله تغییر دهید و روی اعمال تغییرات کلیک نمایید. (به پیغام پیگیری تایید مدیریت توجه نکنید. تایید مدیریت لازم نیست)، سپس دکمه بازگشت سمت چپ صفحه کلیک نمایید تا وارد مرحله دوم

عملیات درخواست خوابگاه گردید و به همین نحو تا مرحله سوم که پایان ثبت نام خوابگاه می باشد ادامه دهید.

۴- امتیازبندی بر اساس فاصله شهر ... و مدارک ارسالی (تحت پوشش کمیته امداد، فوت پدر، خانواده جانباز، بهزیستی، مقام های علمی و...) خواسته شده از دانشجو در فرآیند مراحل درخواست خوابگاه انجام می گیرد، لذا در صورت عدم ارسال مدارک در زمان مقرر، مسئولیتی متوجه دانشگاه نخواهد شد و به مدارکی که در زمان ثبت نام حضوری ارائه شود هیچ امتیازی تعلق نمی گیرد.

۵- دانشجویان متقاضی خوابگاه لازم است تا قبل از اطلاع قطعی از وضعیت تخصیص خوابگاه به دانشجو در ترم جاری، از واریز هر گونه مبلغ (ودیعه یا اجاره بها) بابت خوابگاه، خودداری نمایند.

۶- دانشجویان ارشد که متقاضی خوابگاه و تسهیلات رفاهی هستند، ضرورتاً باید نسبت به تسویه فاز ۲ صندوق رفاه، در دانشگاه مبدا اقدام نمایند. در غیر اینصورت خوابگاه به ایشان تعلق نمی گیرد.

۴. شهریه

دانشجویان نوبت دوم (شبانه)، مجازی، پردیس خودگردان و غیر ایرانی طبق جدول شهریه مصوب هیأت امنای دانشگاه ملزم به پرداخت شهریه (شهریه ثابت + شهریه متغیر) برای هر نیمسال تحصیلی می باشند. لذا کلیه این گروه از دانشجویان در هنگام ثبت نام الکترونیکی (غیر حضوری) موظف به پرداخت شهریه ثابت به شرح جدول زیر هستند. لازم به ذکر است محاسبه دقیق شهریه ترم پس از انتخاب واحد در سامانه گلستان قابل مشاهده خواهد بود، که می بایست تا پایان مهرماه ۹۶ نسبت به تسویه حساب آن اقدام گردد:

نوبت دوم (شبانه)	ثابت			هر واحد اصلی	هر واحد پایان نامه	
	علوم انسانی	علوم پایه	فنی و مهندسی			
	۶,۱۲۱,۵۲۱	۶,۱۲۱,۵۲۱	۶,۱۲۱,۵۲۱	۸۷۸,۴۶۰	۲,۵۶۲,۱۷۵	
مجازی	ثابت <td rowspan="2">هر واحد اصلی <td rowspan="2">هر واحد پایان نامه</td> </td>			هر واحد اصلی <td rowspan="2">هر واحد پایان نامه</td>	هر واحد پایان نامه	
	علوم انسانی	۶,۹۹۶,۰۲۵	۱,۰۲۴,۸۷۰			۵,۱۲۴,۳۵۰
پردیس خودگردان	ثابت <td rowspan="3">هر واحد اصلی <td rowspan="3">هر واحد پایان نامه</td> </td>			هر واحد اصلی <td rowspan="3">هر واحد پایان نامه</td>	هر واحد پایان نامه	
	علوم انسانی	۱۹,۶۷۶,۳۱۹	۲,۴۸۸,۹۷۰			۶,۸۵۴,۶۵۰
	علوم پایه	۲۱,۸۶۲,۵۷۸	۲,۵۶۲,۱۷۵			۶,۸۵۴,۶۵۰
	۲۳,۱۷۴,۳۳۲	۲,۵۶۲,۱۷۵	۶,۸۵۴,۶۵۰			
غیر ایرانی	ثابت <td rowspan="3">هر واحد اصلی <td rowspan="3">هر واحد پایان نامه</td> </td>			هر واحد اصلی <td rowspan="3">هر واحد پایان نامه</td>	هر واحد پایان نامه	
	علوم انسانی	۱۵,۰۳۴,۸۹۴	۱,۷۷۱,۵۶۱			۴,۴۲۸,۹۰۲
	علوم پایه	۱۶,۱۹۱,۴۲۵	۲,۱۲۵,۸۷۳			۵,۳۱۴,۶۸۳
	۱۷,۳۴۷,۹۵۴	۲,۱۲۵,۸۷۳	۵,۳۱۴,۶۸۳			

لازم بذکر است که شهریه ثابت دانشجویان انصرافی بعد از ثبت نام و شهریه متغیر بعد از انتخاب واحد عودت داده نمی شود.

در خصوص سایر قوانین و مقررات مربوط به پرداخت شهریه به **پیوست شماره ۲** همین اطلاعیه مراجعه نمایید.

۵. ثبت نام جهت تکمیل کارنامه سلامت

کلیه پذیرفته شدگان لازم است به آدرس های زیر مراجعه نمایند و کارنامه سلامت جسم و سلامت روان را تکمیل نموده و برای هر کدام از کارنامه ها یک کد رهگیری جداگانه دریافت و در روز ثبت نام حضوری به باجه های مشاوره و مرکز بهداشت تحویل نمایند:

کارنامه سلامت جسم:

<https://portal.saorg.ir/physicalhealth>

کارنامه سلامت روان:

<https://portal.saorg.ir/mentalhealth>